

REGLEMENT GEBRUIK WIJKCENTRA LINDEMAN, CITE EN HALHEI

De wijkcentra zijn gemeentelijke gebouwen, het zijn buitenposten (wijkantennes) om voeling met de wijk te houden/op te bouwen en van waaruit de wijkwerking gebeurt. De bedoeling is dat alle bewoners in de wijkcentra terecht kunnen voor info, vragen, vorming, bewonersvergaderingen, wijkactiviteiten, werkingen, advies,....

Wie kan de wijkcentra gebruiken (onder bepaalde voorwaarden)?

- Teams van het lokaal bestuur Heusden-Zolder.
- Organisaties die nauw samenwerken met team welzijn in kader van de wijkwerking (bv. ArktoS, vriendentaal, stebo, AII, ...).
- Organisaties die hun dienstverlening houden in het wijkcentrum (bv. Basiseducatie, ...).
- Werkgroepen van bewoners die samenwerken met Team Welzijn/wijkwerking (vb werkgroep Sint-Maartensvuur, creagroepen Halhei en Cité,).

Wie kan de wijkcentra niet gebruiken?

- Het wijkcentrum wordt niet verhuurd aan individuele personen (privé).
- Personen of organisaties die een 'privé' feest willen organiseren (straatfeest, familiefeest,...).
- Personen of organisaties, niet gelinkt aan gemeentelijke organisaties.
- Organisaties of verenigingen voor een politieke of religieuze activiteit.

We helpen bij het zoeken naar mogelijke oplossingen en verwijzen door naar andere locaties.

Aandachtspunten en afspraken?

- In samenspraak met de verantwoordelijke van het wijkcentrum wordt bekeken op welke momenten deze verenigingen of organisaties gebruik kunnen maken van de lokalen.
- Geen enkele vereniging/organisatie kan het wijkcentrum claimen als 'eigen lokaal'.
- Sleutel:
 - De sleutel van het wijkcentrum/jongerenlokalen wordt enkel aan 1 verantwoordelijke overhandigd. Hij/zij ondertekent een contract en mag de sleutel aan niemand anders geven.
 - Hij/zij komt de sleutel ophalen en terugbrengen op het afgesproken moment.
 - Degene die de sleutel verliest moet opdraaien voor de kosten om de sleutels en sloten te vervangen.
 - Organisaties die permanent een deel van het wijkcentrum huren krijgen na afspraak de nodige sleutels ter beschikking. Er mogen geen sleutels

worden bijgemaakt. De wijkverantwoordelijke heeft de sleutels van alle deuren.

▪ Wijkcentra/jongerenlokalen:

- De lokalen worden achtergelaten in de toestand waarin die zich bevonden. Dit wil zeggen dat de tafels en stoelen terug geplaatst worden, alles opgeruimd, afgewassen en geborsteld wordt.
- Alle ramen en de deuren moeten gesloten worden.
- Alle verlichting moet uitgedaan worden.
- Als de vuilniszakken vol zijn deze in de berging plaatsen.
- Respect voor materiaal.
- De verwarming na de activiteit uitzetten indien er geen regeling is wat betreft het instellen van de uren tussen 8.00 en 17 uur.
- De verwarming na een avondvergadering/activiteit afzetten.
- De toiletten moeten netjes achtergelaten worden.
- Men is enkel in het wijkcentrum wanneer de activiteit doorgaat en evt. op het moment van de voorbereiding en/of opruim.
- Melden van eventuele problemen of storingen in de lokalen.

▪ Materiaal:

- Gemeentelijk:
 - Het materiaal dat zich in de wijkcentra/jongerenlokalen bevindt blijft staan (meubilair, computers, drank,...).
 - De kantoorruimtes mogen niet gebruikt worden: niemand mag in de bureaus en dossierkasten komen.
 - Bij schade aan het materiaal moet de gebruiker dit vergoeden (bv. schade aan een computer: de gebruiker betaalt de kosten voor de herstellingen / vervanging).
 - Enkel het keukenmateriaal en het meubilair mag gebruikt worden.
 - Gebruikte tassen, glazen, bordjes, bestek,... moeten afgewassen en teruggeplaatst worden in de kasten.
- Eigen materiaal:

Materiaal dat door de gebruiker van de wijkcentra nodig is voor het uitvoeren van de activiteit wordt door hen zelf voorzien. Organisaties die op wekelijkse basis gebruik maken van de lokalen ruimen dit op (eventueel in eigen kast).

▪ Reclame/promotie:

- Het personeel van team welzijn/wijkwerking mag altijd reclame maken voor een activiteit (wanneer dit van toepassing is).

▪ Drank:

- In de wijkcentra zijn geen alcoholische dranken aanwezig. Enkel in uitzonderlijke gevallen kan dit, steeds in samenspraak met de verantwoordelijke van team welzijn/wijkwerking.
- Er mag geen drank (koffie, melk, suiker, water,...) gebruikt worden van de wijkcentra. Als men drank wil schenken mag men deze drank zelf meebrengen.

▪ Roken:

- Er mag niet gerookt worden in de wijkcentra

Wanneer verenigingen, organisaties of personen zich niet houden aan bovenstaande afspraken, kunnen zij geen gebruik meer maken van de lokalen.

Specifieke afspraken per wijkcentrum:

In samenspraak met de verantwoordelijke van het wijkcentrum wordt bekeken op welke momenten deze verenigingen of organisaties gebruik kunnen maken van de lokalen. Met de verantwoordelijke spreek je alle concrete zaken af.

▪ **Wijkcentrum Lindeman**

- Verantwoordelijke: Sandra Marechal, 011 57 43 68 of 0470 66 49 47 sandra.marechal@heusden-zolder.be.
- Enkel de jongerenlokalen en het groot lokaal van het wijkcentrum kan gebruikt worden, samen met de keuken en de toiletten.
- De radiatoren moeten dichtgedraaid worden (op stand *).
- Let er op dat alle buitendeuren gesloten zijn.
- Let er op dat het buitenlicht uit is.
- Het alarm moet af en aan gezet worden.
- Er mogen maximum 60 mensen aanwezig zijn in het lokaal.

▪ **Wijkcentrum Halhei**

- Verantwoordelijke: Petra Claes, 011 62 13 02 petra.claes@heusden-zolder.be
- De verwarming moet terug op 10 °C gezet worden en de radiatoren moeten open staan (op stand 5).
- Let er op dat ook de branddeur goed dicht is.
- Let er op dat het buitenlicht uit is.
- Er mogen maximum 139 mensen aanwezig zijn in het wijkcentrum.

▪ **Wijkcentrum Cité (zebrahuis)**

- Verantwoordelijke: Brigitte Thijs, 011 80 80 92 of 0470 66 49 48, brigitte.thijs@heusden-zolder.be.
- Let er op dat de buitendeuren correct gesloten worden. Dit is extra belangrijk omdat de deur aan de parking een branddeur is en de deur van het wijkcentrum op een aparte manier gesloten moet worden.
- De verwarming werkt na de kantooruren met een timer, hiermee kan je de verwarming instellen. Je mag niet aan de thermostaat komen.
- Er mogen maximum 60 mensen aanwezig zijn in het zebra-lokaal.
- Het zebra-lokaal kan gereserveerd worden via de wijkverantwoordelijke.

Wijkcentrum Lindeman Galgenbergstraat 55 3550 Heusden-Zolder 011 57 43 68 0470 66 49 47	Wijkcentrum Cité Waterleidingstraat 14 3550 Heusden-Zolder 011 80 80 92 0470 66 49 48	Wijkcentrum Halhei Halhei 46 3550 Heusden-Zolder 011 62 13 02
---	---	--