

---

# Lokaal bestuur Heusden-Zolder

---

---

## RECHTSPOSITIEREGELING voor het OCMW-cliënteel tewerkgesteld in het kader van art. 60§7 OCMW-wet

---

Goedgekeurd door vast bureau en college van burgemeester en schepenen op 24.12.2025



## INHOUDSTAFEL

|                                                                               |           |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>INHOUDSTAFEL.....</b>                                                      | <b>2</b>  |
| <b>TITEL 1. ALGEMENE BEPALINGEN .....</b>                                     | <b>3</b>  |
| HOOFDSTUK 1. TOEPASSINGSGEBIED .....                                          | 3         |
| HOOFDSTUK 2. DEFINITIES .....                                                 | 3         |
| <b>TITEL 2. LOOPBAAN.....</b>                                                 | <b>5</b>  |
| HOOFDSTUK 1. TEWERKSTELLING.....                                              | 5         |
| <i>Afdeling 1. Beslissing tot tewerkstelling .....</i>                        | <i>5</i>  |
| <i>Afdeling 2. Plaats van tewerkstelling.....</i>                             | <i>7</i>  |
| <i>Afdeling 3. Algemene voorwaarden .....</i>                                 | <i>8</i>  |
| <i>Afdeling 4. Sluiten van een overeenkomst.....</i>                          | <i>9</i>  |
| <i>Afdeling 5. Duur van tewerkstelling.....</i>                               | <i>10</i> |
| HOOFDSTUK 2. BEGELEIDING, OPVOLGING EN FEEDBACK & VORMING .....               | 10        |
| HOOFDSTUK 3. UITSTROOM .....                                                  | 10        |
| <b>TITEL 3. HET SALARIS .....</b>                                             | <b>11</b> |
| HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN.....                                         | 11        |
| HOOFDSTUK 2. DE BETALING VAN HET SALARIS .....                                | 11        |
| <b>TITEL 4. DE TOELAGEN, VERGOEDINGEN EN SOCIALE VOORDELEN.....</b>           | <b>12</b> |
| HOOFDSTUK 1. DE TOELAGEN .....                                                | 12        |
| <i>Afdeling 1. Algemene bepalingen .....</i>                                  | <i>12</i> |
| <i>Afdeling 2. Eindejaarstoelage .....</i>                                    | <i>12</i> |
| <i>Afdeling 3. Het vakantiegeld.....</i>                                      | <i>12</i> |
| <i>Afdeling 4. Onregelmatige prestaties .....</i>                             | <i>12</i> |
| <i>Onderafdeling 1. Tewerkgesteld bij de gemeente of OCMW .....</i>           | <i>12</i> |
| <i>Onderafdeling 2. Tewerkgesteld bij een derde-gebruiker .....</i>           | <i>13</i> |
| HOOFDSTUK 2. DE VERGOEDINGEN.....                                             | 13        |
| <i>Afdeling 1. De vergoeding van de kosten van het woon-werkverkeer .....</i> | <i>13</i> |
| <i>Afdeling 2. De vergoeding voor dienstreizen.....</i>                       | <i>14</i> |
| HOOFDSTUK 3. DE SOCIALE VOORDELEN .....                                       | 13        |
| <i>Afdeling 1. De elektronische maaltijdcheques.....</i>                      | <i>13</i> |
| <b>TITEL 5. VERLOVEN EN AFWEZIGHEDEN .....</b>                                | <b>15</b> |
| HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN.....                                         | 15        |
| HOOFDSTUK 2. DE JAARLIJKE VAKANTIEDAGEN .....                                 | 15        |
| HOOFDSTUK 3. DE FEESTDAGEN .....                                              | 16        |
| HOOFDSTUK 4. BEVALLINGSVERLOF.....                                            | 16        |
| HOOFDSTUK 5. ADOPTIEVERLOF, PLEEGZORGVERLOF EN PLEEGGOUERVERLOF .....         | 17        |
| HOOFDSTUK 6. ARBEIDSONGESCHIKTHEID .....                                      | 17        |
| HOOFDSTUK 7. ARBEIDSONGEVAL.....                                              | 18        |
| HOOFDSTUK 8. HET OMSTANDIGHEIDSVLOF.....                                      | 18        |
| HOOFDSTUK 9. VERLOF DWINGENDE REDEN.....                                      | 18        |
| HOOFDSTUK 10. ANDERE VERLOVEN .....                                           | 19        |
| HOOFDSTUK 12. ONGEWETTIGDE AFWEZIGHEDEN .....                                 | 19        |
| <b>TITEL 6. SLOTBEPALINGEN .....</b>                                          | <b>20</b> |
| HOOFDSTUK 1. ARBEIDSDUUR.....                                                 | 20        |
| HOOFDSTUK 2. ARBEIDSRGLEMENT .....                                            | 20        |
| HOOFDSTUK 3. OVERGANGSBEPALINGEN .....                                        | 20        |
| HOOFDSTUK 4. OPHEFFINGSBEPALINGEN EN INWERKINGTREDINGSBEPALINGEN .....        | 20        |
| <i>Afdeling 1. Opheffingsbepalingen.....</i>                                  | <i>20</i> |
| <i>Afdeling 2. Inwerkingtredingsbepalingen .....</i>                          | <i>20</i> |





## TITEL 1. ALGEMENE BEPALINGEN

### HOOFDSTUK 1. TOEPASSINGSGBIED

#### Artikel 1

Deze rechtspositieregeling is van toepassing op het cliënteel van het OCMW dat met toepassing van artikel 60 §7, van de organieke wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 1976, tijdelijk tewerkgesteld wordt in een betrekking bij het OCMW of ter beschikking gesteld wordt van een derde.

### HOOFDSTUK 2. DEFINITIES

#### Artikel 2

Voor de toepassing van deze rechtspositieregeling wordt verstaan onder:

1. OCMW: het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;
2. OCMW-wet: de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
3. DLB: Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
4. BVR RPR: het besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen;
5. De cliënt: de cliënt van het OCMW tewerkgesteld in het kader van artikel 60 §7 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
6. De raad: de raad voor maatschappelijk welzijn voor het OCMW
7. Het bestuur: het OCMW-bestuur
8. De aanstellende overheid: het orgaan of het personeelslid dat bevoegd is voor de aanstelling, de disciplinaire sancties en het ontslag van de art. 60'er, namelijk de algemeen directeur.
9. Het uitvoerend orgaan: het vast bureau;
10. Sociale tewerkstelling : de tewerkstelling van een cliënt van het OCMW in het kader van artikel 60 §7 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
11. De werkgever: het OCMW dat de cliënt zelf tewerkstelt of ter beschikking stelt van een derde in het kader van artikel 60 §7 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
12. De gebruiker: de entiteit aan wie de cliënt door het OCMW ter beschikking gesteld wordt in het kader van artikel 60 §7 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
13. Functiebeschrijving: de weergave van de functie-inhoud en van het functieprofiel;
14. Fiets: rijwielen of speed pedelecs als vermeld in artikel 2.15.1 en 2.17,3), van het K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;
15. Afgevlakte gezondheidsindex: het prijsindexcijfer, vermeld in artikel 2, §2, van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen, dat wordt berekend en toegepast conform artikel 2 tot en met 2quater van het voormelde besluit;
16. Salaris: het brutosalaris, uitgedrukt in euro, op jaarbasis tegen 100% en gekoppeld aan het spilindexcijfer 138,01;





- 17. GGMMI: het gemiddeld gewaarborgd minimum maandinkomen;
- 18. Schriftelijk:
  - a. Een aangetekende brief;
  - b. Een brief die afgegeven wordt tegen ontvangstbewijs;
  - c. Een elektronische melding van gegevens die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 1.5 van het Burgerlijk Wetboek, en die een bewijs oplevert van die melding, van het tijdstip waarop ze is verricht en van de authenticiteit en de integriteit van de verwerkte gegevens;
- 19. Sociale voordelen: alle voordelen in natura of in geld die de besturen aan de personeelsleden toekennen, binnen de grenzen van de geldende fiscale wetgeving en sociale zekerheidsregels die daarop van toepassing zijn;
- 20. Toelage: een geldelijk voordeel dat personeelsleden ontvangen voor prestaties die ze hebben geleverd;
- 21. Vergoeding: een geldelijke tegemoetkoming om de kosten te compenseren die de cliënt werkelijk maakt;
- 22. Voltijs: prestaties gedurende achtendertig uur per week;
- 23. Werkdag: elke dag waarop de cliënt mogelijk werkt volgens het vastgestelde uurrooster.





## TITEL 2. LOOPBAAN

### HOOFDSTUK 1. TEWERKSTELLING

#### Afdeling 1. Beslissing tot tewerkstelling

##### Artikel 3

###### *Paragraaf 1*

Iedereen die aan de algemene voorwaarden voldoet om in aanmerking te komen voor het recht op maatschappelijke integratie, komt in aanmerking voor deze vorm van sociale tewerkstelling.

Voor jongeren die geen 25 jaar oud zijn, is deze vorm van sociale tewerkstelling de enige waarin het recht op maatschappelijke integratie kan worden toegekend, behalve indien zij wegens gezondheids- of billijkheidsredenen niet kunnen werken.

###### *Paragraaf 2*

De sociale tewerkstelling in het kader van artikel 60 §7 OCMW-wet is een vorm van toekenning van maatschappelijke integratie. De sociale tewerkstelling wordt, hetzij op initiatief van het OCMW, hetzij op aanvraag van de belanghebbende of van ieder persoon die hij hiervoor schriftelijk heeft aangewezen, toegekend of herzien door het OCMW.

##### Artikel 4

###### *Paragraaf 1*

Met het oog op de sociale tewerkstelling verricht de maatschappelijk werker van het OCMW een sociaal onderzoek. De aanvrager is ertoe gehouden elke voor het onderzoek nuttige inlichting en machtiging te geven.

###### *Paragraaf 2*

De in §1 bedoelde inlichtingen worden onderzocht en opgenomen in het verslag van het sociaal onderzoek, dat de volgende gegevens bevat:

- alle inlichtingen over de identiteit en de materiële en sociale toestand van de betrokkene, alsook van iedere persoon met wie hij samenwoont;
- de aangifte van bestaansmiddelen;
- de vermelding of voor betrokkene al toepassing werd gemaakt van :
  - o een sociale inschakeling of tewerkstelling;
  - o een verhoging van het leefloon toegekend aan rechthebbenden die de hoedanigheid van dakloze verliezen door een woonst te betrekken die hem als hoofdverblijfplaats dient;
  - o een vrijstelling van de netto-inkomsten verworven uit een tewerkstelling of een beroepsopleiding;
- de door de aanvrager aan het OCMW gegeven machtiging om alle inlichtingen en verklaringen na te zien bij financiële instellingen, instellingen van sociale zekerheid en bij de openbare besturen, en onder meer, bij de ambtenaren van de Mechanografische Dienst van de Administratie der Directe Belastingen en bij de ontvanger der registratie en domeinen.





### *Paragraaf 3*

Op vraag van het OCMW, wanneer de informatie niet kan worden bekomen bij de Belgische openbare administratie en ze nodig is voor het onderzoek van het dossier, moet de aanvrager een officieel attest betreffende zijn onroerend vermogen bezorgen.

### *Paragraaf 4*

Het OCMW kan aan de ambtenaren van de Mechanografische Dienst van de Administratie der Directe Belastingen en aan de ontvanger der registratie en domeinen vragen de inlichtingen te verschaffen in verband met de bestaansmiddelen en het patrimonium van de betrokken persoon en van de samenwonende persoon.

### *Paragraaf 5*

De aanvrager die vrijwilligerswerk wil doen overeenkomstig de wet van 3 juli 2005 over de rechten van vrijwilligers moet het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn daarover vooraf inlichten.

## **Artikel 5**

De aanvrager moet tijdens het onderzoek schriftelijk worden ingelicht over de mogelijkheid die hij heeft gehoord te worden vooraleer een beslissing genomen wordt. De betrokkene wordt in voorkomend geval gehoord door het vast bureau of de raad voor maatschappelijk welzijn. Hij kan zich tijdens de hoorzitting laten bijstaan of vertegenwoordigen door een persoon naar keuze.

## **Artikel 6**

### *Paragraaf 1*

De beslissing van het OCMW waarbij de aanvrager tewerkgesteld wordt in het kader van artikel 60 §7 OCMW-wet wordt binnen de dertig dagen na ontvangst van de aanvraag of na de overzending van de aanvraag vanuit een ander OCMW genomen door het vast bureau of de raad voor maatschappelijk welzijn.

### *Paragraaf 2*

De beslissing moet schriftelijk worden genomen en met redenen omkleed worden. Deze motivering moet afdoende zijn en moet zowel betrekking hebben op de juridische als op de feitelijke elementen die aan de beslissing ten gronde liggen.

### *Paragraaf 3*

De beslissing moet bovendien volgende vermeldingen bevatten:

- de mogelijkheid om bij de bevoegde rechtbank een beroep in te stellen;
- het adres van de bevoegde rechtbank;
- de termijn om een beroep in te stellen en de wijze waarop dit moet gebeuren;
- de inhoud van de artikelen 728 en 1017 van het Gerechtelijk Wetboek;
- de refertes van het dossier en van de dienst en de maatschappelijk werker die het dossier beheert;
- de mogelijkheid om opheldering te verkrijgen over de beslissing bij de dienst die het dossier beheert;
- het feit dat het instellen van een beroep bij de arbeidsrechtbank de uitvoering van de beslissing niet schorst;
- in voorkomend geval, de periodiciteit van de betaling.

Bij ontstentenis van één van bovengenoemde vermeldingen, gaat de termijn om een beroep in te stellen tegen deze beslissing niet in.





#### Paragraaf 4

De beslissing wordt binnen acht dagen bij aangetekende zending of tegen ontvangstbewijs betekend aan de betrokkene. De datum van de poststempel of van het ontvangstbewijs is doorslaggevend.

#### Paragraaf 5

Elke beslissing tot toekenning, weigering of herziening van het recht op maatschappelijke integratie in de vorm van een leefloon, een tewerkstelling of een geïndividualiseerd project voor maatschappelijke integratie, wordt medegedeeld aan de minister, binnen acht dagen volgend op het einde van de maand waarin deze beslissing werd genomen.

## Afdeling 2. Plaats van tewerkstelling

### Artikel 7

De cliënt kan zowel tewerkgesteld worden bij de diensten van het OCMW, als ter beschikking gesteld worden van een derde - gebruiker.

### Artikel 8

De cliënt kan bij volgende gebruikers worden tewerkgesteld:

- gemeenten;
- andere OCMW's;
- verenigingen zonder winstoogmerk;
- vennootschappen met een sociaal oogmerk zoals bedoeld in artikel 164 bis van de gecoördineerde wetten op de handelsvennootschappen;
- een vereniging waarvan sprake in deel 3 (Deelname in rechtspersonen en samenwerking), titel 3 (De intergemeentelijke samenwerking) van het DLB;
- een openbaar ziekenhuis;
- de initiatieven die door de minister bevoegd voor sociale economie zijn erkend;
- de partners die met het OCMW een overeenkomst hebben gesloten op basis van de OCMW-wet.





## Afdeling 3. Algemene voorwaarden

### Artikel 9

Om recht te hebben op tewerkstelling overeenkomstig artikel 60 §7 van de organieke wet van 8 juli 1976, door middel van een arbeidsovereenkomst, dient betrokkene tegelijkertijd aan volgende voorwaarden te voldoen:

- zijn werkelijke verblijfplaats in België hebben;
  - o Betrokkene voldoet aan deze voorwaarde indien hij gewoonlijk en bestendig in België verblijft, zelfs als hij niet over een woonst beschikt of niet is ingeschreven in het bevolkingsregister, voor zover hij op het grondgebied van België mag verblijven.
- meerderjarig zijn of hiermee gelijkgesteld zijn;
  - o Met een meerderjarige persoon wordt gelijkgesteld de minderjarige persoon die hetzij ontvoegd is door huwelijk, hetzij één of meerdere kinderen ten laste heeft, hetzij bewijst zwanger te zijn.
- behoren tot één van de volgende categorieën van personen:
  - o hetzij de Belgische nationaliteit bezitten;
  - o hetzij als burger van de Europese Unie, of als lid van zijn familie die hem begeleidt of zich bij hem voegt, genieten van een verblijfsrecht voor meer dan drie maanden, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen;
  - o hetzij als vreemdeling ingeschreven zijn in het bevolkingsregister;
  - o hetzij staatloos zijn en onder de toepassing vallen van het Verdrag betreffende de status van staatlozen, ondertekend te New York op 28 september 1954 en goedgekeurd bij de wet van 12 mei 1960;
  - o hetzij vluchteling zijn in de zin van artikel 49 van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen;
- niet over toereikende bestaansmiddelen beschikken, noch er aanspraak kunnen op maken, noch in staat zijn deze hetzij door eigen inspanningen, hetzij op een andere manier te verwerven;
- werkbereid zijn, tenzij dit om gezondheids- of billijkheidsredenen niet mogelijk is;
- zijn rechten laten gelden op uitkeringen die hij kan genieten krachtens de Belgische of buitenlandse sociale wetgeving;
- een gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de eisen van de functie;
  - o Het passend gedrag wordt getoetst aan de hand van een uittreksel uit het strafregister. Als daarop een ongunstige vermelding voorkomt, mag betrokkene daarover een schriftelijke toelichting voorleggen.
- medisch geschikt zijn voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk;





Indien het OCMW het nodig acht, kan het de aanvrager die gezondheidsredenen inroept, al dan niet gestaafd door een medisch attest van de behandelende geneesheer, onderwerpen aan een medisch onderzoek door een door het OCMW gemachtigde en betaalde geneesheer.

In dit geval biedt betrokkene zich desgevraagd bij de door het OCMW aangeduide geneesheer aan, behoudens wanneer zijn gezondheidstoestand dit niet toelaat. De eventuele reiskosten zijn ten laste van het OCMW.

De geneesheer gaat na of gezondheidsredenen door de betrokkene kunnen worden ingeroepen. Alle andere vaststellingen vallen onder het beroepsgeheim.

## Artikel 10

Onverminderd de voorwaarden opgenomen in voorgaand artikel, kan de betrokkene verplicht worden dat hij in voorkomend geval zijn rechten laat gelden op onderhoudsgeld vanwege de (ex-)echtgenoot, de ascendenten of descendenten in de eerste graad, de adoptant of de geadopteerde.

## Afdeling 4. Sluiten van een overeenkomst

### Artikel 11

#### Paragraaf 1

Het OCMW sluit een [arbeidsovereenkomst](#) af met de cliënt. De wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten is van toepassing.

#### Paragraaf 2

Bij de terbeschikkingstelling aan een derde-gebruiker wordt een [samenwerkingsovereenkomst](#) gesloten tussen het OCMW en de gebruiker.

#### Paragraaf 3

De arbeidsvoorwaarden – waaronder de arbeidsplaats, de arbeidsduur, het loon – een kopie van de arbeidsovereenkomst en de duur van de terbeschikkingstelling moeten schriftelijk worden vastgesteld en ondertekend door het OCMW, de gebruiker en de cliënt. Het document – de [terbeschikkingstellingsovereenkomst](#) – moet opgemaakt zijn vóór het begin van de terbeschikkingstelling. In ieder geval blijft het OCMW de juridische werkgever van de cliënt.

### Artikel 12

#### Paragraaf 1

Overeenkomstig artikel 19 van de wet van 24 juli 1987 betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers staat de gebruiker, waar de cliënt wordt tewerkgesteld, in voor de toepassing van de bepalingen die betrekking hebben op de arbeidsduur, de feestdagen, de zondagsrust, de vrouwenarbeid, de arbeid van jeugdige personen, de nachtarbeid, de arbeidsreglementen, de bekendmaking van de uurroosters van de deeltijdse cliënten, de gezondheid en de veiligheid van de cliënten, alsmede het welzijn op het werk.

#### Paragraaf 2

Onverminderd de bepalingen opgenomen in §1 kunnen het OCMW en de gebruiker bepalingen opnemen in hun overeenkomst waarbij wordt afgeweken van de bepalingen opgenomen in deze rechtspositieregeling.





## Afdeling 5. Duur van tewerkstelling

### Artikel 13

De tewerkstelling in het kader van artikel 60 §7 OCMW-wet betreft een vorm van maatschappelijke dienstverlening, die het OCMW de mogelijkheid biedt om een arbeidsovereenkomst af te sluiten met de cliënt zodat deze recht krijgt op sociale uitkeringen of werkervaring opdoet.

De periode van tewerkstelling mag niet langer zijn dan de periode die voor de cliënt nodig is om gerechtigd te worden op volledige sociale uitkeringen.

## HOOFDSTUK 2. BEGELEIDING, OPVOLGING EN FEEDBACK & VORMING

### Artikel 14

#### Paragraaf 1

De cliënt wordt tijdens de tewerkstelling begeleid door een maatschappelijk werker van het OCMW.

#### Paragraaf 2

De tewerkstelling van de cliënt in het kader van artikel 60 wordt op regelmatige tijdstippen en telkens wanneer aangewezen, geëvalueerd door het OCMW Heusden-Zolder. Zowel de cliënt als de gebruiker worden daarbij gehoord. De cliënt is ertoe gehouden loyaal en constructief mee te werken aan deze evaluatiemomenten.

De afspraken die tijdens deze evaluatiegesprekken worden gemaakt, zijn bindend.

#### Paragraaf 3

Indien na deze afspraken het functioneren of gedrag problematisch blijft, kan dat tot gevolg hebben dat de tewerkstelling beëindigd wordt overeenkomstig de regels van de wet arbeidsovereenkomsten.

## HOOFDSTUK 3. UITSTROOM

### Artikel 15

De arbeidsovereenkomst van een art.60'er is onderworpen de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.

Het ontslag gebeurt overeenkomstig Hoofdstuk II, Titel II of Titel III van betreffende wet.





## TITEL 3. HET SALARIS

### HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN

#### Artikel 16

De cliënt wordt ongeacht de tewerkstellingsplaats en de opgebouwde anciënniteit of ervaring, bezoldigd in de salarisschaal E1 trap 0. Vanaf 01.01.2026 wordt de cliënt bezoldigd volgens het GGMMI.

Het salaris van een deeltijdse cliënt wordt vastgesteld in verhouding tot zijn prestaties.

### HOOFDSTUK 2. DE BETALING VAN HET SALARIS

#### Artikel 17

Het salaris volgt het verloop van de afgevlakte gezondheidsindex.

#### Artikel 18

Het salaris wordt maandelijks betaald, uiterlijk op de 4de werkdag die volgt op de maand waarin gewerkt is.

#### Artikel 19

Het maandsalaris is gelijk aan een twaalfde van het jaarsalaris. Het uurloon is gelijk aan 1/1976 van het jaarsalaris.

#### Artikel 20

##### Paragraaf 1

Wanneer het maandsalaris niet volledig verschuldigd is, wordt het bedrag van het maandloon berekend volgens de formule:

$$M = VW/PW \times n\% \times NM$$

waarbij:

M = het te betalen maandloon (100%);

VW = het aantal werkdagen waarvoor betaling verschuldigd is;

PW = het aantal te presteren werkdagen op basis van het werkrooster van de cliënt;

n% = het percentage waartegen de cliënt prestaties verricht;

NM = het normaal maandsalaris (100%).

##### Paragraaf 2

Met gepresteerde dagen worden gelijkgesteld: de dagen waarop geen arbeidsprestatie wordt geleverd, maar waarvoor het salaris niettemin wordt doorbetaald.

##### Paragraaf 3

Als de cliënt in de loop van de maand in dienst treedt, krijgt het voor die maand het gedeelte van het maandsalaris dat overeenstemt met de gepresteerde werkdagen, volgens de berekeningswijze in dit artikel.

Als de cliënt in de loop van de maand overlijdt, wordt het salaris voor de volledige maand betaald.





## TITEL 4. DE TOELAGEN, VERGOEDINGEN EN SOCIALE VOORDELEN

### HOOFDSTUK 1. DE TOELAGEN

#### Afdeling 1. Algemene bepalingen

##### Artikel 21

De toelagen en vergoedingen volgen de evolutie van de afgevlakte gezondheidsindex en ze worden tegen 100% gekoppeld aan het spilindexcijfer 138,01.

##### Artikel 22

Effectief gemaakte, bewezen en noodzakelijke kosten bij de uitoefening van de functie worden terugbetaald na goedkeuring door de algemeen directeur.

#### Afdeling 2. Eindejaarstoelage

##### Artikel 23

De cliënt ontvangt jaarlijks een eindejaarstoelage overeenkomstig de modaliteiten die gelden voor de personeelsleden tewerkgesteld in het OCMW.

#### Afdeling 3. Het vakantiegeld

##### Artikel 24

De cliënt ontvangt een vakantiegeld privéstelsel conform het KB van 30 maart 1967 tot bepaling van de algemene uitvoeringsmodaliteiten van de wetten betreffende de jaarlijkse vakantie van de werknemers

##### Artikel 25

Het vakantiegeld wordt uitbetaald in de loop van de periode van 1 mei tot en met 30 juni.

#### Afdeling 4. Onregelmatige prestaties

##### Artikel 26

Als berekeningsbasis voor de toeslagen zoals bedoeld in dit hoofdstuk, geldt het bruto-uursalaris, eventueel verhoogd met de haard- of standplaatstoelage.

#### *Onderafdeling 1. Tewerkgesteld bij de gemeente of OCMW*

##### Artikel 27

Naast de inhaalrust opgelegd door de arbeidstijdwetgeving krijgt het personeelslid:

1. per uur nachtprestaties tussen 22 uur en 6 uur: een kwartier inhaalrust;
2. per uur prestaties tussen 0 en 24 uur op een zondag of een feestdag: een uur inhaalrust;
3. per uur prestaties tussen 0 en 24 uur op een zaterdag: een half uur inhaalrust.
1. per uur prestaties tussen 0 en 24 uur op een zaterdag: een toeslag op het uursalaris van 25% van het uursalaris of een kwartier extra inhaalrust.

##### Artikel 28

De compensatie voor nachtprestaties is niet cumuleerbaar met de compensatie voor prestaties op zaterdagen, zondagen en feestdagen.





## *Onderafdeling 2. Tewerkgesteld bij een derde-gebruiker*

### *Artikel 29*

Voor de cliënt gelden de wettelijke regels inzake nachtprestaties en prestaties op zaterdag, zondagen en feestdagen, die van toepassing zijn bij de gebruiker waar de cliënt tewerk gesteld wordt.

## HOOFDSTUK 2. DE VERGOEDINGEN

### Afdeling 1. De vergoeding van de kosten van het woon-werkverkeer

#### *Artikel 30*

##### *Paragraaf 1*

De cliënt die gebruik maakt van de trein voor de verplaatsing van en naar het werk krijgt het treinabonnement volledig terugbetaald.

De cliënt dient te allen tijde te opteren voor de meest voordelige en duurzame reisformule.

Als de cliënt in eerste klasse reist, betaalt het zelf de supplementaire kosten daarvoor.

Bij gebruik van de bus, de tram of de metro voor de verplaatsingen van en naar het werk worden de kosten hiervoor voor 100% ten laste genomen door het bestuur mits voorlegging van het ticket door de cliënt.

##### *Paragraaf 2*

De cliënt die de afstand van en naar het werk volledig of gedeeltelijk aflegt met de fiets krijgt voor het afleggen van de meest aangewezen en logische route maandelijks per afgelegde kilometer een fietsvergoeding.

Het bedrag is gelijk aan het maximum bedrag per kilometer dat op grond van de fiscale wetgeving en socialezekerheidswetgeving is vrijgesteld van belasting en sociale bijdragen.

Een fietsvergoeding kan niet samengaan met de vergoeding voor het gebruik van het openbaar vervoer voor hetzelfde traject.

##### *Paragraaf 3*

De cliënt die aan de voorwaarden voldoet voor de toekenning van een parkeerkaart door de bevoegde hogere overheid (in de huidige stand van zaken de FOD Sociale Zekerheid, Directoraat-Generaal Personen met een Handicap), en voor de verplaatsing van en naar het werk gebruikt maakt van de wagen wordt vergoed aan de kostprijs van een treinkaart tweede klasse over dezelfde afstand.

##### *Paragraaf 4*

De vergoeding bedoeld in dit artikel kan uitsluitend worden toegekend indien en voor zover de cliënt geen gebruik kan maken van een abonnement dat hem/haar kosteloos of tegen verminderd tarief wordt aangeboden in het kader van de sociale dienstverlening. In geval van beschikbaarheid van dergelijk abonnement vervalt het recht op deze vergoeding.





## Afdeling 2. De vergoeding voor dienstreizen

### Artikel 31

Een dienstreis is de verplaatsing van de woonplaats of de standplaats naar een vooraf bepaalde bestemming in opdracht of op uitnodiging van de rechtstreeks leidinggevende van de cliënt.

### Artikel 32

De algemeen directeur geeft toestemming voor dienstreizen en beslist welk vervoermiddel functioneel en financieel het meest verantwoord is.

### Artikel 33

Reiskosten worden, samen met schriftelijke opgave van de dienstverplaatsing en de bewijsstukken, ingediend bij de personeelsdienst.

### Artikel 34

#### *Paragraaf 1*

De cliënt die voor dienstreizen van zijn eigen motorvoertuig gebruik maakt, heeft recht op dezelfde vergoeding als de vergoeding voor de dienstreizen van het personeel van de diensten van de Vlaamse overheid, vermeld in artikel VII 80 van het Vlaams personeelsstatuut van 13 januari 2006.

Onder motorvoertuig wordt verstaan: een auto, motorfiets of bromfiets.

#### *Paragraaf 2*

De kilometervergoeding dekt alle kosten die gepaard gaan met het gebruik van het eigen motorvoertuig, met uitzondering van de parkeerkosten.

De cliënt heeft recht op de terugbetaling van eventuele parkeerkosten.

### Artikel 35

De cliënt die voor dienstreizen van de eigen fiets gebruik maakt, heeft recht op een vergoeding gelijk aan het maximum bedrag per kilometer dat op grond van de fiscale wetgeving en socialezekerheidswetgeving is vrijgesteld van belasting en sociale bijdragen.

## HOOFDSTUK 3. DE SOCIALE VOORDELEN

## Afdeling 1. De elektronische maaltijdcheques

### Artikel 202

#### *Paragraaf 1*

Het personeelslid heeft recht op maaltijdcheques. De waarde van één maaltijdcheque wordt bepaald door het bestuur. Het personeelslid neemt een bedrag van 1,09 euro voor zijn rekening. Dit bedrag wordt maandelijks afgehouden van de netto-wedde.

#### *Paragraaf 2*

Maaltijdcheques worden toegekend voor de perioden (dagen of uren) waarin het personeelslid effectieve arbeidsprestaties levert. Onder de term “effectieve arbeidsprestaties” wordt verstaan: de perioden waarin het personeelslid effectief op de normale arbeidsplaats aanwezig is of in opdracht van het bestuur elders arbeidsprestaties levert.

Worden gelijkgesteld met effectieve prestaties:





- compensatiedagen (= dagen waarop het personeelslid afwezig is ingevolge het recupereren van de uren die hij op andere werkdagen gepresteerd heeft bovenop zijn normale uurregeling) In dit geval gaat het om de recuperatie van effectief gepresteerde uren.
- dagdelen met dienstvrijstelling uitgezonderd voor de dagen dienstvrijstelling om bloed, plasma en bloedplaatjes te geven.

Effectieve arbeidsprestaties moeten blijken uit de dagelijkse aanwezigheidsregistratie.

Er is geen recht op een maaltijdcheque voor:

- wettelijk verlof
- omstandigheidsverlof
- ziekte.

### *Paragraaf 3*

Per periode van 7,6 arbeidsuren ontvangt men één maaltijdcheque

Je kan nooit meer maaltijdcheques ontvangen dan er werkdagen zijn voor een voltijds personeelslid per kwartaal.

## **Artikel 203**

### *Paragraaf 1*

De maaltijdcheques worden iedere maand, volgend op de referentemaand (= vorige maand) opgeladen op de elektronische rekening gekoppeld aan de elektronische maaltijdchequekaart.





## TITEL 5. VERLOVEN EN AFWEZIGHEDEN

### HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN

#### Artikel 36

De cliënt vraagt de verloven aan bij de rechtstreeks leidinggevende. Indien de cliënt tewerkgesteld is bij een derde-gebruiker laat deze dit weten aan de maatschappelijk werker/dossierbeheerder van het OCMW en de personeelsdienst.

### HOOFDSTUK 2. DE JAARLIJKE VAKANTIEDAGEN

#### Artikel 37

##### Paragraaf 1

De voltijds werkende cliënt heeft jaarlijks recht op 20 werkdagen betaalde vakantie.

##### Paragraaf 2

Een cliënt bouwt zijn vakantie op conform het KB van 30 maart 1967 tot bepaling van de algemene uitvoeringsmodaliteiten van de wetten betreffende de jaarlijkse vakantie van de werknemers (= privé-stelsel)

##### Paragraaf 3

Het verlof wordt genomen naar keuze van de cliënt en met inachtneming van de behoeften van de dienst.

De vakantiedagen moeten vooraf worden aangevraagd. Als de aangevraagde dagen of periodes niet verzoenbaar zijn met de behoeften van de dienst, dan wordt dit zo vlug mogelijk meegedeeld aan de cliënt.

##### Paragraaf 4

Bij uitdiensttreding of overlijden van de cliënt worden de niet opgenomen vakantiedagen uitbetaald, volgens de formule 'jaarloon/260 x aantal niet opgenomen vakantiedagen'.

##### Paragraaf 2

Wanneer een vermindering van het aantal vakantiedagen niet volledig kan worden aangerekend tijdens het jaar, dan wordt de aanrekening verschoven naar het daaropvolgende jaar.

#### Artikel 38

##### Paragraaf 1

Als de cliënt arbeidsongeschikt wordt voor de aanvang van aangevraagde en toegestane vakantiedagen, wordt de vakantie opgeschort.

Als de cliënt arbeidsongeschikt wordt tijdens een periode van jaarlijkse vakantie, wordt het vakantieverlof omgezet in verlof wegens arbeidsongeschiktheid.

##### Paragraaf 2

De cliënt brengt het lokaal bestuur onmiddellijk op de hoogte en bezorgt een medisch attest.

In het geval van §1, tweede lid, geeft de cliënt aan of het zijn vakantiedagen wenst te behouden.





## HOOFDSTUK 3. DE FEESTDAGEN

### *Onderafdeling 1. Tewerkgesteld bij de gemeente of OCMW*

#### Artikel 39

##### *Paragraaf 1*

De cliënt heeft recht op de volgende feestdagen:

- 1 januari;
- Paasmaandag;
- 1 mei;
- Hemelvaartsdag;
- Pinkstermaandag;
- 11 juli;
- 21 juli;
- 15 augustus;
- 1 november;
- 11 november;
- 25 december;

##### *Paragraaf 2*

Als een feestdag samenvalt met een normale inactiviteitsdag, wordt deze dag vervangen. Het bestuur beslist jaarlijks of deze vervangen worden door een vastgelegde dag of vrij op te nemen zijn.

##### *Paragraaf 3*

Als de cliënt moet werken op een feestdag krijgt hij de voorziene wettelijke inhaalrust en de vergoeding/inhaalrust op basis van artikel 27 van deze RPR.

### *Onderafdeling 2. Tewerkgesteld bij een derde-gebruiker*

#### Artikel 40

De cliënt tewerkgesteld bij een gebruiker heeft recht op de feestdagen volgens de regelgeving die bij de gebruiker van toepassing is.

## HOOFDSTUK 4. BEVALLINGSVERLOF

#### Artikel 41

Het bevallingsverlof wordt toegekend aan de cliënt volgens de bepalingen van de Arbeidswet van 16 maart 1971.





## HOOFDSTUK 5. ADOPTIEVERLOF, PLEEGZORGVERLOF EN PLEEGGOUDEVERLOF

### Artikel 42

#### Paragraaf 1

De cliënt heeft recht op adoptieverlof overeenkomstig artikel 30 ter van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten.

De cliënt behoudt gedurende de eerste drie dagen van het adoptieverlof zijn salaris en valt daarna terug op een uitkering.

#### Paragraaf 2

De cliënt heeft per kalenderjaar recht op zes dagen pleegzorgverlof conform artikel 30quater, §1, van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten, en artikel 2 tot en met 6 van het koninklijk besluit van 27 oktober 2008 betreffende de afwezigheid van het werk met het oog op het verstrekken van pleegzorgen.

De cliënt ontvangt gedurende deze afwezigheid een uitkering.

#### Paragraaf 3

In geval van langdurige pleegzorg of pleegvoogdij hebben cliënten die pleegzorger zijn, recht op pleegouderverlof toegekend conform artikel 30sexies van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten. Tijdens de eerste drie dagen van het langdurige pleegouderverlof behouden ze hun salaris.

Vanaf de vierde dag ontvangt men een uitkering.

## HOOFDSTUK 6. ARBEIDSONGESCHIKTHEID

### Artikel 43

De cliënt die afwezig is wegens ziekte of wegens een ongeval krijgt verlof wegens arbeidsongeschiktheid.

Overeenkomstig artikel 31 van de Arbeidsovereenkomstenwet wordt de arbeidsovereenkomst van de cliënt geschorst.

De cliënt valt gedurende de periode van arbeidsongeschiktheid onder de regels van gewaarborgd loon zoals opgenomen in de Wet arbeidsovereenkomsten.

### Artikel 44

De cliënt met verlof wegens arbeidsongeschiktheid staat onder het toezicht van het geneeskundig controleorgaan dat wordt aangeduid door het bestuur.

De nadere modaliteiten worden uitgewerkt in het arbeidsreglement.

### Artikel 45

De cliënt kan na een afwezigheid wegens ziekte of ongeval zijn functie weer opnemen met deeltijdse prestaties mits toestemming van het bestuur, de gebruiker en de adviserende geneesheer van zijn ziekenfonds.





## HOOFDSTUK 7. ARBEIDSONGEVAL

### Artikel 46

De cliënt valt onder de regels zoals opgenomen in de Wet van 3 juli 1967 betreffende de preventie van of schadeloosstelling voor arbeidsongevallen, voor ongevallen op de weg van en naar het werk en voor beroepsziekten in de overheidssector en de Arbeidsongevallenwet van 10 april 1971.

## HOOFDSTUK 8. HET OMSTANDIGHEIDSVERLOF

### Artikel 47

#### Paragraaf 1

De cliënt heeft recht op omstandigheidsverlof conform artikel 30 van de wet arbeidsovereenkomsten. 

### Artikel 48

Indien de gebeurtenis zich voordoet tijdens een periode van deeltijdse tewerkstelling wordt de duur van het verlof niet in evenredige mate verminderd, in die zin dat als werkdag wordt beschouwd elke begonnen arbeidsdag ongeacht de geleverde prestaties.

## HOOFDSTUK 9. VERLOF DWINGENDE REDEN

### Artikel 49

De client heeft recht op verlof om dwingende reden conform artikel 30bis van de wet arbeidsovereenkomsten.





## HOOFDSTUK 10. ANDERE VERLOVEN

### Artikel 50

#### Paragraaf 1

De cliënt tewerkgesteld bij een gebruiker heeft recht op dienstvrijstelling volgens de regels die bij de gebruiker van toepassing zijn.

#### Paragraaf 2

Daarnaast heeft de cliënt in de volgende gevallen recht op dienstvrijstelling:

1. om zich aan te bieden op het OCMW na afspraak;
2. voor deelname aan examens van het eigen lokaal bestuur;
3. voor deelname aan vorming of opleiding;
4. voor een geneeskundig onderzoek bij de arbeidsgeneesheer;
5. om zich aan te bieden op de VDAB en om te solliciteren op advies van de arbeidstrajectbegeleid(st)er;
6. voor het volgen van Nederlandse lessen met een maximum van vier halve dagen per week bij een voltijdse tewerkstelling en twee halve dagen per week bij een deeltijdse tewerkstelling.

#### Paragraaf 3

Aan de cliënt kan, mits gemotiveerde aanvraag, in andere gevallen dan bedoeld in paragraaf 1 en 2 dienstvrijstelling toegestaan worden.

De cliënt richt zijn aanvraag tot de maatschappelijk werker/dossierbeheerder van het OCMW. De algemeen directeur beslist in samenspraak met de gebruiker of deze aanvraag goedgekeurd wordt.

#### Paragraaf 4

Tijdens een dienstvrijstelling is een cliënt tijdens de diensturen afwezig, met behoud van alle rechten.

## HOOFDSTUK 12. ONGEWETTIGDE AFWEZIGHEDEN

### Artikel 51

Ongewettigde afwezigheid is het niet aanwezig zijn op de werkvloer zonder dat de werkgever vooraf werd gewaarschuwd en/of zonder dat de cliënt een bewijs kan leveren om die afwezigheid te wettigen. Het kan per afwezigheidperiode gaan om een afwezigheid van 1 of zelfs meerdere dagen.

Indien er sprake is van ongewettigde afwezigheid wordt een brief opgestuurd naar de cliënt. Hierin wordt de datum van zijn afwezigheid vermeld en wordt een werkhervattingsdatum opgenomen.

De verwittigingsbrieven worden verstuurd vanuit de personeelsdienst.

Na minimaal drie verwittigingsbrieven kan er worden overgegaan tot ontslag om dringende redenen of bij meer dan 10 dagen onwettige afwezigheid.





## TITEL 6. SLOTBEPALINGEN

### HOOFDSTUK 1. ARBEIDSDUUR

#### Artikel 52

De cliënt volgt dezelfde regels naar arbeidsduur als gewone personeelsleden. Afhankelijk van de plaats van tewerkstelling valt de cliënt onder de regels van de Arbeidswet of Arbeidstijdwet.

### HOOFDSTUK 2. ARBEIDSREGLEMENT

#### Artikel 53

De cliënt valt onder de bepalingen van het arbeidsreglement dat van toepassing is op de personeelsleden van de plaats van tewerkstelling.

### HOOFDSTUK 3. OVERGANGSBEPALINGEN

#### Artikel 54

Procedures van tewerkstelling in het kader van art. 60 §7 van de OCMW-wet die opgestart zijn voor de datum van inwerkingtreding van deze rechtspositieregeling, worden afgewerkt in overeenstemming met de regels die van toepassing waren op het ogenblik dat ze werden opgestart.

Bij verlenging van die tewerkstelling na inwerkingtreding van deze rechtspositieregeling gelden de bepalingen van deze rechtspositieregeling.

#### Artikel 55

De verloven en afwezigheden die al toegekend waren, op het ogenblik van het van kracht worden van de gewijzigde regeling, blijven toegekend voor de toegestane duur en volgens de regels die geldig waren op het ogenblik van de toekenning.

Aanvragen tot verlenging of vernieuwing van een verlof of afwezigheid worden beschouwd als een nieuwe aanvraag en worden behandeld overeenkomstig de bepalingen van deze rechtspositieregeling.

### HOOFDSTUK 4. OPHEFFINGSBEPALINGEN EN INWERKINGTREDINGSBEPALINGEN

#### Afdeling 1. Opheffingsbepalingen

#### Artikel 56

Alle raadsbeslissingen m.b.t. het OCMW-cliënteel tewerkgesteld in het kader van art. 60 §7 van de OCMW-wet, die niet in overeenstemming zijn met deze rechtspositieregeling worden opgeheven.

#### Afdeling 2. Inwerkingtredingsbepalingen

#### Artikel 57

Deze rechtspositieregeling treedt in werking op **XX/XX/XX**, tenzij anders bepaald.

De gewijzigde artikels treden in werking de 1<sup>e</sup> van de maand volgend op de goedkeuring door de raad, tenzij anders bepaald of wettelijk bepaald.

