Subsidiereglement:
Investering kinderopvang 0-3 jaar

Inhoud

Hoofdstuk 1 - Algemeen

1. Doel
2. Definities
3. Juridisch kader

Hoofdstuk 2 - Infrastructuursubsidies Vlaanderen

4. Doelgroep en toepassingsgebied
5. Voorwaarden en subsidiebedrag
    5.1. Voorwaarden
    5.2. Subsidiebedrag
6. Staatssteun en vrijwaringsclausule
7. Procedure
8. Bestemmingsduur

Hoofdstuk 3 - Aanvullende gemeentelijke subsidies

9. Doelgroep en toepassingsgebied
10. Voorwaarden en subsidiebedrag
    10.1. Voorwaarden
    10.2. Startpremie
    10.3. Infrastructuursubsidies
11. Procedure
12. Bestemmingsduur

Hoofdstuk 4 - Slotbepalingen

13. Bestemmingswijziging
14. Toezicht en controle
15. Sancties
16. Cumuleerbaarheid
17. Non-discriminatieclausule
18. Inwerkingtreding en delegatie

Hoofdstuk 1 - Algemeen

Artikel 1. Doel

Het streven naar voldoende en kwaliteitsvolle kinderopvang is een doelstelling die het gemeentebestuur van Heusden-Zolder heeft opgenomen in de nieuwe meerjarenplanning 2026-2031, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 27 november 2025. In kader van deze doelstelling werken we een visie en acties uit rond het ondersteunen van baby- en peuteropvang. Hierbij is het faciliteren van extra opvangmogelijkheden voor alle gezinnen met baby's en peuters van belang.

De gemeente Heusden-Zolder verleent zowel een Vlaamse als gemeentelijke subsidie aan organisatoren van opvang voor baby's en peuters, vergund door Agentschap Opgroeien, ongeacht de rechtspersoonlijkheid en de rechtsvorm van de organisator. De subsidiëring van de organisatoren heeft als doel de creatie van nieuwe opvangplaatsen in de gemeente te stimuleren en hen de mogelijkheid te geven hun werking verder uit te bouwen. De subsidies worden verleend volgens de normen en voorwaarden zoals hierna vastgesteld.

Artikel 2. Definities

Voor de toepassing van dit reglement worden de hiernavolgende definities gebruikt.

- **Basissubsidie (T1)**: is de subsidie voor kinderopvangen waarbij de gezinnen een vrije/vaste prijs betalen. Organisatoren moeten aan bepaalde voorwaarden voldoen.
- **BVR**: is het Besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan gemeenten voor de financiële ondersteuning van organisatoren van kinderopvang voor infrastructuur van 24 oktober 2025.
- **Eigenaar**: is diegene die de eigendomsrechten heeft over de locatie waar de gezinsopvang of groepsopvang georganiseerd wordt.
- **eVipa**: het online-loket voor VIPA-dossiers en gemeentelijke subsidiedossiers infrastructuur kinderopvang.
- **Gesubsidieerde plaats**: is een plaats waar Opgroeien de subsidie effectief voor betaalt.
- **Gezinsopvang**: is een kleinschalige opvang vaak in de gezinswoning van een onthaalouder. De onthaalouder heeft een vergunning om maximaal 8 kinderen gelijktijdig op te vangen.
- **Groepsopvang**: is een grotere opvang met meerdere kinderbegeleiders. Een groepsopvang heeft een vergunning voor 9 of meer kindplaatsen.
- **Kinderopvang**: is het beroepsmatig en tegen betaling opvoeden, bijdragen aan de ontwikkeling en verzorgen van baby's en peuters, buiten de gezinswoning van het kind.
- **Kinderopvanglocatie**: is een vestigingsplaats waar kinderopvang georganiseerd wordt.
- **Lokaal Loket Kinderopvang**: is een neutraal informatie- en ondersteuningspunt voor ouders die op zoek zijn naar opvang of voor iedereen met een vraag hierrond.
- **Lokaal Overleg Kinderopvang**: is een gemeentelijk adviesraad van ouders, opvang en andere relevante actoren in de kinderopvang.
- **Meerjarenprogrammatie**: is een initiatief van de Vlaamse Regering om het tekort aan kinderopvangplaatsen, specifiek met een inkomenstarief, aan te pakken lopende van 2025 tot 2029.
- **Nieuwe plaatsen**: is capaciteitsuitbreiding die nog niet vergund is door het agentschap Opgroeien op het moment van de subsidietoezegging door de gemeente. Omschakelingen van gezinsopvang naar groepsopvang worden niet als capaciteitsuitbreiding beschouwd.
- **Opgroeien Regie**: is het agentschap, opgericht bij het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie.
- **Opvang baby's en peuters**: is kinderopvang georganiseerd voor baby's & peuters van 0 tot 3 jaar (of tot het kind naar school gaat).
- **Organisator**: is een natuurlijke persoon of rechtspersoon die kinderopvang voor baby's en peuters organiseert op een welbepaalde locatie vergund door Agentschap Opgroeien.
- **Subsidie inkomenstarief (T2)**: is de subsidie voor kinderopvangen waarbij de gezinnen een prijs betalen op basis van hun inkomen en kinderen van bepaalde gezinnen voorrang krijgen. Organisatoren moeten zowel aan de voorwaarden van de basissubsidie voldoen als aan bijkomende voorwaarden.

- **Subsidiebelofte**: Opgroeien kent een subsidiebelofte toe aan een organisator om nieuwe plaatsen te kunnen realiseren op een vooraf bepaald moment. Zodra de plaatsen worden vergund vraagt de organisator de omzetting van de subsidiebelofte naar een subsidietoekenning aan.
- **Vergunde plaats**: is een plaats waarvoor de organisator een vergunning heeft.
- **VIPA**: is het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden. Opgericht bij artikel 3 van het decreet van 2 juni 2006 tot omvorming van het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden tot een intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid, en tot wijziging van het decreet van 23 februari 1994 over de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden.

Artikel 3. Juridisch kader

- BVR (Besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan gemeenten voor de financiële ondersteuning van organisatoren van kinderopvang voor infrastructuur)
- Decreet inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden van 23 februari 1994 (artikel 12)
- DAEB-vrijstellingsbesluit (Besluit 2025/2630 van 16 december 2025)
- Decreet houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters
- Decreet over het lokaal bestuur
- Handhavingsbesluit Baby's en Peuters van 13 februari 2026
- Het VIPA Bestemmingsbesluit van 31 mei 2024 (artikel 4)
- Masterplan van de Vlaamse Regering voor de toekomst van kinderopvang
- Procedurebesluit van 9 mei 2014
- Subsidiebesluit van 22 november 2013
- Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie van 13 december 2007 (artikelen 107 en 108)
- Vergunningsbesluit van 22 november 2013

Hoofdstuk 2 - Infrastructuursubsidies Vlaanderen

De Vlaamse Regering investeert in kwalitatieve, flexibele en betaalbare kinderopvang, waarbij het creëren van extra plaatsen een absolute prioriteit is. Hiervoor verleent de regering een subsidie aan de gemeenten om te investeren in infrastructuur voor kinderopvang 0-3 jaar. De subsidie wordt verdeeld volgens de meerjarenprogrammatie voor nieuwe plaatsen met subsidie inkomenstarief die op 28 mei 2025 werd goedgekeurd.

De gemeente Heusden-Zolder komt in aanmerking voor deze subsidie, die betrekking heeft op een periode van onbepaalde duur. Deze dient als financiële ondersteuning van de Vlaamse Gemeenschap aan de gemeente om nieuwe kinderopvangplaatsen te creëren. De gemeente benut deze subsidies en heeft op basis van de opgelegde voorwaarden dit reglement opgemaakt.

Artikel 4. Doelgroep en toepassingsgebied

De financiële ondersteuning heeft enkel betrekking tot organisatoren groepsopvang die voldoen aan de vereisten zoals vermeld in het BVR, artikel 4, 1° en 2°. Organisatoren van gezinsopvang worden uitgesloten en kunnen hierdoor geen beroep doen op deze subsidie.

Volgende vereisten zijn van toepassing:

- Organisatoren moeten voor de betreffende kinderopvanglocatie:
    - In aanmerking komen voor een vergunning groepsopvang volgens de regelgeving van Agentschap Opgroeien;
    - in aanmerking komen voor een basissubsidie (T1) of voor een subsidie inkomenstarief (T2);
    - beschikken over een subsidiebelofte of subsidiebeslissing om nieuwe plaatsen met basissubsidie (T1) of subsidie inkomenstarief (T2) te realiseren;

- aanvaarden dat Zorginspectie en het gemeentebestuur controle kunnen uitoefenen op de aanwending van de subsidie en daarbij toegang krijgen tot alle relevante documenten en ter plaatse of vanop afstand controle kunnen uitoefenen op financiële stukken.

Kinderopvanglocaties die bij hun vergunningsaanvraag een negatief opportuniteitsadvies hebben ontvangen van de gemeente Heusden-Zolder, komen niet in aanmerking voor deze subsidie.

Organisatoren ten aanzien van wie een bestuurlijke maatregel loopt op grond van het Handhavingsbesluit Baby's en Peuters van 13 februari 2026, waaronder een schorsing of opheffing van de vergunning, of een lopend handhavingstraject bij Opgroeien, komen niet in aanmerking voor deze subsidie zolang het handhavingstraject niet is afgesloten. Deze uitsluiting geldt niet meer zodra het handhavingstraject is afgesloten overeenkomstig artikel 26 van het voormelde besluit.

Artikel 5. Voorwaarden en subsidiebedrag

De gemeente Heusden-Zolder heeft een budget van 280.000,00 euro ontvangen en zal dit toekennen aan organisatoren in de vorm van infrastructuursubsidies. Kinderopvanginitiatieven die in het kader van het creëren van nieuwe plaatsen reële bouwkosten maken, kunnen beroep doen op deze subsidie, binnen de limieten van voormeld budget.

Indien voormeld budget (inclusief eventueel teruggevorderde financiële middelen) volledig verdeeld is onder de organisatoren, kan er geen aanspraak meer gemaakt worden op deze infrastructuursubsidies.

Onder reële bouwkosten wordt verstaan:

- in geval van werken: de finale kosten die gerelateerd zijn aan de volgende onkostenposten:
  - ruwbouw;
  - technische uitrusting;
  - afwerking;
  - uitrusting en meubilering;
  - studie- en algemene kosten;
  - omgevingswerken.
  - de niet recupereerbare btw die gerelateerd is aan de onkostenposten. De organisator voegt bij zijn aanvraag een verklaring op eer toe over zijn btw-statuut. Indien de organisator geheel of gedeeltelijk btw-plichtig is, komt enkel het niet-aftrekbare gedeelte van de btw in aanmerking als subsidieerbare kost.
- in geval van aankoop: de finale aankoopprijs en de notariskosten en de BTW die aan de aankoop zijn verbonden.

Artikel 5.1. Voorwaarden

Organisatoren kunnen in aanmerking komen voor de subsidie als ze voldoen aan volgende bijkomende voorwaarden:

- De betreffende kinderopvanglocatie moet zich situeren op het grondgebied van de gemeente Heusden-Zolder.
- Organisatoren moeten in aanmerking komen voor een vergunning door agentschap Opgroeien: om de kwaliteit van de kinderopvang te stimuleren, heeft de overheid wettelijke voorwaarden vastgelegd. De opvang die aan deze voorwaarden voldoet, kan van Opgroeien een vergunning krijgen. Enkel kinderopvanginitiatieven voor baby's en peuters die hiervoor in aanmerking komen door Opgroeien kunnen op basis van dit reglement een subsidie aanvragen.
- Organisatoren van bestaande locaties participeren aan het overleg van het Lokaal Overleg Kinderopvang/stuurgroep Huis van het Kind en verlenen alsook medewerking aan het gemeentelijk Loket Kinderopvang. Nieuwe organisatoren tekenen hier een engagementsverklaring voor.
- Organisatoren verbinden zich ertoe om de aanvragen voor en toewijzing van de opvangplaatsen te verwerken via de software van het Lokaal Loket Kinderopvang volgens

de afspraken gemaakt in het Lokaal Overleg Kinderopvang. Nieuwe organisatoren tekenen hier een engagementsverklaring voor.
- De organisator verklaart bij zijn subsidieaanvraag op eer dat er geen lopend handhavingstraject of bestuurlijke maatregel voorhanden is. Gemeente Heusden-Zolder kan hieromtrent informatie opvragen bij Opgroeien. Onjuiste verklaringen vormen een grond voor terugvordering overeenkomstig artikel 15 van dit reglement.

Artikel 5.2. Subsidiebedrag

Het subsidiebedrag per organisator wordt in eerste instantie vastgesteld op basis van de aangeleverde kostenraming en zal na afloop van de werken verrekend worden op basis van de reële bouwkosten. Voor opdrachten met geraamde opdrachtenwaarde vanaf 3.000,00 euro is de organisator verplicht om minstens 3 offertes op te vragen en de gemaakte keuze schriftelijk te verantwoorden. Bij gebreke hiervan kan gemeente Heusden-Zolder de subsidieaanvraag weigeren of het subsidiebedrag beperken tot het laagste geoffreerde bedrag.

De subsidie:
- Kan maximaal 15% van de reële bouwkosten bedragen als de organisator voor de betreffende locatie al VIPA-steun geniet. Dit op voorwaarde dat de maximumsubsidie per plaats niet wordt overschreden.
- Kan maximaal 60% van de reële bouwkosten bedragen als de organisator voor de betreffende locatie geen VIPA-steun geniet. Ook op voorwaarde dat de maximumsubsidie per plaats niet wordt overschreden.

Maximumsubsidie per plaats:

Aantal nieuwe plaatsen	**Werken/aankoop**
Van 1 tot 5 plaatsen	Vanaf 500 tot 900 euro per plaats
Van 6 tot 10 plaatsen	Vanaf 1000 tot 1400 euro per plaats
Van 11 tot 20 plaatsen	Vanaf 1500 tot 2400 euro per plaats
Van 21 tot 25 plaatsen	Vanaf 2500 tot 2900 euro per plaats

Vanaf 26 plaatsen wordt een maximumbedrag afgesproken van 75.000 euro per aanvraag.

Voornoemde plafonds worden op het moment van de subsidietoezegging geïndexeerd volgens de VIPA-bouwindex, met als basisjaar 2025. De berekeningswijze en de actuele indexcijfers zijn raadpleegbaar via de website van het VIPA.

Artikel 6. Staatssteun en vrijwaringsclausule

Staatssteun

De subsidie wordt toegekend in overeenstemming met de Europese staatssteunregels (artikelen 107 en 108 VWEU) en meer in het bijzonder met het Besluit 2025/2630 van de Europese Commissie van 16 december 2025 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, VWEU op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst *(hierna: DAEB-vrijstellingsbesluit).*

De kinderopvang voor baby's en peuters wordt overeenkomstig artikel 2, lid 1, c), van het DAEB-vrijstellingsbesluit beschouwd als een sociale dienst die voorziet in sociale behoeften met betrekking tot kinderopvang. De compensatie hiervoor is vrijgesteld van de aanmeldingsverplichting ongeacht het bedrag.

De gemeente Heusden-Zolder belast de organisator die een subsidie ontvangt krachtens dit reglement met het beheer van een dienst van algemeen economisch belang overeenkomstig het DAEB-vrijstellingsbesluit.

De duur van de DAEB-opdracht stemt overeen met de bestemmingsduur zoals bepaald in artikel 8 van dit reglement. Deze termijn is gemotiveerd door de afschrijvingstermijn van de infrastructuurinvestering overeenkomstig artikel 2, lid 2, van het DAEB-vrijstellingsbesluit.
De controle op overcompensatie geschiedt overeenkomstig de voorwaarden bepaald in artikel 13 van dit reglement. Het lokaal bestuur voert minstens om de drie jaar een controle uit op de naleving van de DAEB-voorwaarden.

Vrijwaringsclausule

Eenieder die een subsidie aanvraagt, onderschrijft de grondwet, de wetten van het Belgische volk en het verdrag ter bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden. Ze neemt het engagement op zich om op een constructieve manier mee te werken aan de opbouw van een stad/gemeente waarin burgers zonder onderscheid, met respect voor elkaar, harmonieus samenleven. Indien de verkrijger van een subsidie handelt of uitspraken doet in strijd met deze bepalingen kan het bestuur een deel van of de volledige subsidie terugvorderen of weigeren.

De financiering van de dienstverlening gebeurt met toepassing van Besluit 2012/21/EU van de EU Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen.

Hoewel de standaardduur van een DAEB-opdracht maximaal 10 jaar bedraagt, kan deze termijn voor infrastructuurinvesteringen verlengd worden tot de afschrijvingstermijn van de investering, mits dit objectief wordt gemotiveerd (cf. artikel 4 §4 Besluit 2012/21/EU). Voor gebouwen kan dit bijvoorbeeld 20 of 25 jaar zijn, afhankelijk van de gebruikelijke afschrijvingstermijn.

De controle op de financiering gebeurt overeenkomstig de voorwaarden zoals bepaald in artikel 15 van dit reglement.

Artikel 7. Procedure

Een organisator die een subsidie wenst te verkrijgen, dient een aanvraag in bij gemeente Heusden-Zolder overeenkomstig de procedure zoals bepaald in dit reglement.

1) De organisator dient een aanvraag in voor de subsidie via het daartoe voorziene digitale aanvraagformulier op de gemeentelijke website. Door het indienen van de aanvraag verklaart de organisator zich akkoord met de bepalingen en voorwaarden van dit subsidiereglement.

2) Na ontvangst van de aanvraag bezorgt gemeente Heusden-Zolder een schriftelijke ontvangstbevestiging aan de organisator. Deze bevestiging houdt geen beslissing in over de toekenning van de subsidie.

3) Gemeente Heusden-Zolder onderzoekt of de aanvraag voldoet aan de voorwaarden van dit reglement. Indien de aanvraag onvolledig is, kan het bestuur bijkomende informatie of documenten opvragen bij de organisator.

   - Als een aanvraag van een organisator onontvankelijk werd verklaard omdat het niet aan de vereiste voorwaarden voldeed, kan voor hetzelfde project een nieuwe, aangepaste aanvraag worden ingediend.

4) Na administratieve controle wordt de organisator door gemeente uitgenodigd om het project verder toe te lichten. Het College van Burgemeester en Schepenen neemt een beslissing en kent de subsidie toe binnen de begrenzing van het goedgekeurd budget. Het College van Burgemeester en Schepenen kan de subsidie afwijzen mits een gemotiveerd besluit.

5) Na goedkeuring van het College van Burgemeester en Schepenen wordt de subsidie uitbetaald in schijven op basis van facturen die betrekking hebben op de totale reële bouwkost van het project. De totale subsidie kan nooit hoger zijn dan het vastgestelde percentage (15% of 60%) van de effectieve totale bouwkost of de maximumsubsidie per plaats overschrijden. De subsidie wordt uitbetaald in twee schijven: de eerste schijf bedraagt 50% van het subsidiebedrag en is gebaseerd op de kostenraming, terwijl de tweede schijf wordt uitbetaald op basis van de ingediende factuur.

   - Organisatoren dienen hun facturen voor de totale reële bouwkosten in op het platform eVIPA. De organisator, VIPA en gemeente Heusden-Zolder kunnen dit overzicht raadplegen.
   - De organisator dient via e-mailbericht een aanvraag in voor uitbetaling van de tweede schijf. Dit uiterlijk binnen één maand na afronding van de werken.
   - Indien blijkt dat de begrote subsidie hoger is dan de reële en door het bestuur aanvaarde totaalkost van de werken/diensten, wordt het subsidiebedrag verlaagd. Gemeente Heusden-Zolder zal het overschot terugvorderen.

6) Bij de tweede schijf wordt een finale controle uitgevoerd op basis van alle ingediende facturen. De organisator moet te allen tijde de bouwkost van het project kunnen aantonen aan het lokaal bestuur. Gemeente Heusden-Zolder kan hiervoor facturen, betalingsbewijzen of andere relevante documenten opvragen.

7) Nadat alle facturen werden gecontroleerd en de laatste schijf van de subsidie werd uitbetaald, wordt het subsidiedossier afgesloten. De organisator ontvangt een bevestiging van de afsluiting van het dossier en een overzicht van de toegekende subsidie.

De aanvragen worden behandeld in volgorde van ontvangst, binnen de grenzen van het beschikbare budget.

De uitbetaling van de subsidies gebeurt door overschrijving op de bankrekening van de aanvrager. De aanvrager verbindt zich ertoe de gemeente Heusden-Zolder schriftelijk op de hoogte te brengen van wijzigingen van diens bankrekeningnummer.

De uitbetaling van de tweede schijf gebeurt op basis van de reële bouwkosten, maar enkel indien de organisator intussen beschikt over een vergunning groepsopvang conform de regels van Agentschap Opgroeien.

De uit te voeren werken dienen te starten binnen het jaar na de goedkeuring van de aanvraag. De aanvrager stelt de gemeente Heusden-Zolder per e-mailbericht in kennis van de startdatum van de werken. Mits een gemotiveerde aanvraag bij het college van burgemeester en schepenen kan deze termijn met een jaar verlengd worden. Indien de werken niet zijn aangevat binnen de voorziene termijn (eventueel verlengd), vervalt de subsidietoezegging van rechtswege. Het college van burgemeester en schepenen stelt de organisator hiervan schriftelijk in kennis.

Artikel 8. Bestemmingsduur

De investeringen waarvoor een subsidie wordt toegekend moeten gedurende een minimale bestemmingsduur worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie werd verleend. Overeenkomstig de bepalingen van het BVR bedraagt deze bestemmingsduur:

- 25 jaar voor investeringen in onroerende goederen;
- 10 jaar voor investeringen in roerende goederen.

Indien deze bestemmingsduur niet wordt gerespecteerd, is de gemeente Heusden-Zolder verplicht de subsidie geheel of gedeeltelijk terug te vorderen. Hiervoor wordt een trapsgewijze methodiek toegepast, waarbij het terug te betalen bedrag afhankelijk is van de periode die verstreken is sinds

de toekenning van de subsidie. De terugvordering wordt dus proportioneel verminderd naarmate de bestemmingsduur werd gerespecteerd. De exacte modaliteiten van deze proportionele terugvordering worden door de gemeente Heusden-Zolder bepaald.

Voor roerende goederen wordt het terug te vorderen bedrag verminderd met 50 % vanaf 5 jaar na de toekenning van de subsidie. Voor onroerende goederen wordt het bedrag verminderd met 50 % na 10 jaar en verder met 75 % na 15 jaar na de toekenning van de subsidie.

Hoofdstuk 3 - Aanvullende gemeentelijke subsidies

Binnen de grenzen van het budget opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 27 november 2025, kent het college van burgemeester en schepenen een gemeentelijke subsidie toe aan organisatoren van opvang voor baby's en peuters die vergund zijn door Agentschap Opgroeien.

De subsidie wordt toegekend overeenkomstig de hierna vastgestelde voorwaarden en normen.

Artikel 9. Doelgroep en toepassingsgebied

De financiële ondersteuning heeft betrekking op organisatoren van gezinsopvang en groepsopvang die beschikken over een vergunning van het Agentschap Opgroeien.

Kinderopvanglocaties die bij hun vergunningsaanvraag een negatief opportuniteitsadvies hebben ontvangen van de gemeente Heusden-Zolder, komen niet in aanmerking voor deze subsidie.

Organisatoren ten aanzien van wie een bestuurlijke maatregel loopt op grond van het Handhavingsbesluit Baby's en Peuters van 13 februari 2026, waaronder een schorsing of opheffing van de vergunning, of een lopend handhavingstraject bij Opgroeien, komen niet in aanmerking voor deze subsidie zolang het handhavingstraject niet is afgesloten. Deze uitsluiting geldt niet meer zodra het handhavingstraject is afgesloten overeenkomstig artikel 26 van het voormelde besluit.

Artikel 10. Voorwaarden en bedrag

De gemeente Heusden-Zolder voorziet een jaarlijks budget van 25.000,00 euro en zal dit, zolang het toereikend is, toekennen aan organisatoren in de vorm van startpremies en infrastructuursubsidies.

Indien voormeld budget (inclusief eventueel teruggevorderde financiële middelen) volledig verdeeld is, kan er geen aanspraak meer gemaakt worden op deze subsidie.

Artikel 10.1. Voorwaarden

Organisatoren kunnen in aanmerking komen voor de subsidie als ze voldoen aan volgende voorwaarden:

- De betreffende kinderopvanglocatie moet zich situeren op het grondgebied van de gemeente Heusden-Zolder.
- Organisatoren moeten voor de betreffende locatie over een vergunning gezins- of groepsopvang beschikken volgens de regelgeving van Agentschap Opgroeien.
- Organisatoren van bestaande locaties participeren aan het overleg van het Lokaal Overleg Kinderopvang/stuurgroep Huis van het Kind en verlenen alsook medewerking aan het gemeentelijk Loket Kinderopvang. Nieuwe organisatoren tekenen hier een engagementsverklaring voor.
- Organisatoren verbinden zich ertoe om de aanvragen voor en toewijzing van de opvangplaatsen te verwerken via de software van het Lokaal Loket Kinderopvang volgens de afspraken gemaakt in het LOK. Nieuwe organisatoren tekenen hier een engagementsverklaring voor.

Artikel 10.2. Startpremie

Vanuit de gemeentelijke subsidies wordt een eenmalige startpremie toegekend aan organisatoren van nieuw gerealiseerde opvanglocaties voor baby's en peuters, volgens de hierna vastgestelde voorwaarden en normen.

Gezinsopvang

Nieuwe (vergunde) locaties voor gezinsopvang (max. 8 opvangplaatsen) komen voor de gerealiseerde opvangplaatsen in aanmerking voor een startpremie van 2.000,00 euro.

Groepsopvang

Nieuwe (vergunde) locaties voor groepsopvang komen voor de gerealiseerde opvangplaatsen ook in aanmerking voor een startpremie. De startpremie wordt berekend op basis van het aantal nieuw vergunde opvangplaatsen en bedraagt:

Aantal plaatsen	**Bedrag premie**
Van 9 tot en met 18 opvangplaatsen	3.000,00 euro
Van 19 tot en met 40 opvangplaatsen	5.500,00 euro
Van 41 tot en met 90 opvangplaatsen	7.000,00 euro
Vanaf 91 opvangplaatsen	8.500,00 euro

Artikel 10.3. Infrastructuursubsidies

Gemeente Heusden-Zolder kent bovendien ook een investeringssubsidie toe aan organisatoren van gezins- en groepsopvang die investeren in kinderopvangplaatsen.

Voor gezinsopvang heeft de subsidie enkel betrekking op investeringen in roerende goederen. De uitgaven voor gezinsopvangen moeten minimaal 250,00 euro bedragen. Per legislatuur kan er per kinderopvanglocatie een subsidie tot maximaal 7.500,00 euro worden toegekend.

Voor groepsopvang kan de subsidie zowel betrekking hebben op roerende als onroerende investeringen. De uitgaven voor groepsopvangen moeten minimaal 500,00 euro bedragen. Per legislatuur kan er per kinderopvanglocatie een subsidie tot maximaal 15.000,00 euro worden toegekend.

Indien een organisator meerdere locaties uitbaat, kan per locatie een afzonderlijke aanvraag worden ingediend.

Voor opdrachten met geraamde opdrachtenwaarde vanaf 3.000,00 euro is de organisator verplicht om minstens 3 offertes op te vragen en de gemaakte keuze schriftelijk te verantwoorden. Bij gebreke hiervan kan de gemeente Heusden-Zolder de subsidieaanvraag weigeren of het subsidiebedrag beperken tot het laagste geoffreerde bedrag.

De subsidie bedraagt 50% van de reële en aan de hand van een factuur aangetoonde kosten. De toegekende subsidie kan nooit hoger zijn dan het maximumbedrag dat per legislatuur wordt vastgesteld.

Dubbelfinanciering is niet toegestaan. Voor dezelfde investeringen, werken, leveringen of diensten kan geen andere subsidie van de gemeente Heusden-Zolder of van een andere overheid worden verkregen.

Artikel 11. Procedure

Een organisator die een subsidie wenst te verkrijgen, dient een aanvraag in bij gemeente Heusden-Zolder overeenkomstig de procedure zoals bepaald in artikel 7 van dit reglement. In afwijking van dit artikel gelden voor de gemeentelijke subsidies de volgende specifieke bepalingen:

1) De startpremie voor nieuw gerealiseerde opvanglocaties wordt eenmalig en in één keer uitbetaald.

2) De infrastructuursubsidies worden in één keer uitbetaald op basis van voorgelegde facturen of andere bewijsstukken van de gemaakte kosten. Deze subsidie wordt niet in schijven uitbetaald.

Artikel 12. Bestemmingsduur

De investeringen waarvoor een subsidie wordt toegekend moeten gedurende een minimale bestemmingsduur van 5 jaar worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie werd verleend. Indien deze bestemmingsduur niet wordt nageleefd, heeft de gemeente Heusden-Zolder het recht om de subsidie geheel of gedeeltelijk terug te vorderen, tenzij er sprake is van overmacht.

Onder overmacht wordt verstaan: elke onvoorzienbare en onvermijdbare gebeurtenis die buiten de wil van de organisator (te goeder trouw) plaatsvindt en die het onmogelijk maakt de gesubsidieerde bestemming voort te zetten, zoals o.a. (niet-limitatief) brand, natuurramp, langdurige werkonbekwaamheid, onteigening of sluiting bevolen door een overheidsinstantie om redenen die niet aan de organisator te wijten zijn.

Hoofdstuk 4: slotbepalingen

Artikel 13. Bestemmingswijziging

Elke wijziging van bestemming, exploitant of eigenaar van het gebouw waarvoor subsidies werden toegekend moet voorafgaand schriftelijk worden gemeld aan het lokaal bestuur.

Een overdracht van eigendom of een zakelijk recht kan enkel worden aanvaard zolang de kinderopvangcapaciteit behouden blijft en, indien van toepassing, wordt overgebracht naar een andere locatie binnen dezelfde gemeente waarbij de oorspronkelijke bestemming (als kinderopvang) behouden blijft. Elke andere wijziging wordt beschouwd als een ongeoorloofde bestemmingswijziging.

Bij wijziging van organisator (overname) vervalt de subsidietoezegging van rechtswege. De nieuwe organisator kan een nieuwe aanvraag indienen conform dit reglement, op voorwaarde dat de kinderopvangcapaciteit waarvoor de subsidie werd toegekend behouden blijft en de bestemming als kinderopvang gehandhaafd wordt. De nieuwe organisator treedt in dat geval in de rechten en plichten van de vorige organisator wat betreft de resterende bestemmingsduur. Indien de subsidie reeds volledig is uitbetaald, gaan alle rechten en verplichtingen die aan de ontvangen toelage verbonden zijn, van rechtswege ook over op de nieuwe eigenaar.

Indien de organisator beschikt over een huur- of gebruikersovereenkomst moet deze een schriftelijke toestemming van de eigenaar indienen waaruit blijkt dat de eigenaar toestemming verleent voor de uitvoering van de werken. De organisator verbindt zich ertoe dat, bij stopzetting van het huurcontract en wanneer de kinderopvang niet kan worden voortgezet in een ander pand, de subsidie geheel of gedeeltelijk wordt teruggevorderd overeenkomstig de bepalingen inzake bestemmingsduur, zoals opgenomen in artikel 8 of artikel 12 van dit reglement.

Indien de organisator over de kinderopvanglocatie beschikt op grond van een huur- of gebruikersovereenkomst, moet de resterende looptijd van die overeenkomst op het moment van de subsidieaanvraag minstens gelijk zijn aan de toepasselijke bestemmingsduur, of moet de organisator aantonen dat hij over een hernieuwingsrecht van de huur- of gebruikersovereenkomst beschikt.

Artikel 14. Toezicht en controle

Gemeente Heusden-Zolder ziet toe op de correcte aanwending van de toegekende infrastructuursubsidies en op de naleving van de voorwaarden opgenomen in dit reglement, evenals de voorwaarden die voortvloeien uit de BVR.

Gemeente Heusden-Zolder heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie(s) en het naleven van de bepalingen van dit reglement en het BVR te doen controleren. Deze controle kan onder meer gebeuren door:

- het opvragen van relevante documenten, zoals facturen, betalingsbewijzen, vergunningen of boekhoudkundige stukken;
- een verklaring op eer van de organisator;
- inzage in het vergunningsdossier of andere administratieve informatie/documenten;
- een plaatsbezoek aan de infrastructuur waarop de subsidie betrekking heeft.

De organisator verbindt zich ertoe om alle gevraagde informatie en documenten op verzoek van de gemeente Heusden-Zolder ter beschikking te stellen en medewerking te verlenen aan eventuele controles. De resultaten van de controles worden schriftelijk gecommuniceerd aan de organisator.

De organisator verleent ook toegang tot de infrastructuur aan bevoegde controle-instanties, waaronder Zorginspectie en de ambtenaar bevoegd over het subsidiedossier.

Indien de organisator zich verzet tegen de uitvoering van een controle of nalaat de gevraagde informatie te verstrekken, kan gemeente Heusden-Zolder beslissen de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk terug te vorderen.

Gemeente Heusden-Zolder kan, in het kader van het subsidietoezicht, relevante informatie uitwisselen met Opgroeien en Zorginspectie, met inachtneming van de toepasselijke regelgeving inzake gegevensbescherming. De gemeente stelt Opgroeien in kennis van vaststellingen die wijzen op mogelijke inbreuken op de vergunnings- of subsidievoorwaarden.

Artikel 15. Sancties

Gemeente Heusden-Zolder kan op elk moment controle uitoefenen op de naleving van de voorwaarden van dit reglement en op het gebruik van de toegekende subsidie.

Gemeente Heusden-Zolder kan beslissen om de subsidie geheel of gedeeltelijk niet uit te betalen of terug te vorderen indien de organisator:

- de bepalingen van dit reglement of het BVR niet naleeft;
- de non-discriminatieclausule niet naleeft;
- voor de betreffende kinderopvanglocatie geen geldige vergunning van Opgroeien verkrijgt;
- de subsidie aanwendt voor een ander doel dan waarvoor zij werd toegekend;
- laattijdige, onjuiste, onvolledige of misleidende informatie verstrekt met het oog op het verkrijgen of behouden van de subsidie;
- de in de subsidieaanvraag omschreven investeringen niet realiseert en de motivering hiervoor niet door de gemeente Heusden-Zolder wordt aanvaard;
- de controle door de gemeente Heusden-Zolder verhindert;
- zijn activiteiten stopzet of ophoudt te bestaan, rekening houdend met de bestemmingsduur;
- bij een bestemmingswijziging niet de oorspronkelijke bestemming behoudt;

- zich in staat van faillissement bevindt, failliet wordt verklaard of tekenen vertoont van een nakend faillissement;
- overcompensatie vaststelt overeenkomstig de toepasselijke DAEB-regelgeving.

In geval van fraude kan de gemeente Heusden-Zolder evenwel beslissen tot volledige terugvordering van de subsidie. De organisator kan bovendien uitgesloten worden van toekomstige subsidieaanvragen binnen dit reglement.

De regels en procedures voor terugvordering van uitbetaalde financiële ondersteuning worden bepaald door het lokaal bestuur.

Artikel 16. Cumuleerbaarheid

De Vlaamse en gemeentelijke infrastructuursubsidies voorzien in dit reglement zijn niet cumuleerbaar voor éénzelfde investering. Deze subsidies zijn wel cumuleerbaar met de startpremie en de werkingssubsidies voor kinderopvang 0-3 jaar verstrekt door het lokaal bestuur. De exacte bepalingen van de werkingssubsidies zijn te raadplegen in het bijhorend subsidiereglement "Werkingssubsidies voor kinderopvanginitiatieven", goedgekeurd door de gemeenteraad op 26 november 2026.

Artikel 17. Non-discriminatieclausule

De aanvrager van zowel de Vlaamse als gemeentelijke subsidie verbindt zich ertoe:

- Geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- Toegankelijk te zijn voor iedereen.
- Elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- De wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- Indien men beroep doet op derden deze non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en ervoor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdragen die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan gemeente Heusden-Zolder maatregelen ondernemen, zoals o.a. voorzien in artikel 15 van het reglement.

Artikel 18. Inwerkingtreding en delegatie

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van het reglement en de goedkeuring van de aanvragen. Dit subsidiereglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 29 oktober 2026 en treedt in werking vanaf 1 november 2026.